

- ・請求書は3枚1組になっています。「貴社控」の網掛け部分にのみ入力をお願い致します。
- ・請求書は消費税率毎(10%、軽減税率8%)に分けてご発行下さい。

請求書 (支店用)

太陽建設・レンタル株式会社 東京南 支店 御中 西暦 2023 年 10 月 分

会社名 〒 000-0000 住所 仙台市青葉区南馬場大町2-25 TKビル 5F 社名 太陽建設・レンタル株式会社 TEL: 0000-00-0000 FAX: 0000-00-0000	期日 1 2 3	印
--	-------------	---

当 月 請 求 額	1,150,000
当 月 的 入 額 (12 枚)	1,050,000
消 費 税 額 (10 %)	100,000

納入日 月 日	品 名	数量	単価	金 額
10 31	仙台市青葉区南馬場大町2-25 TKビル 5F 経路引取税			1,000,000
				50,000

請求書 (正)

太陽建設・レンタル株式会社 東京南 支店 御中 西暦 2023 年 10 月 分

会社名 〒 000-0000 住所 仙台市青葉区南馬場大町2-25 TKビル 5F 社名 太陽建設・レンタル株式会社 TEL: 0000-00-0000 FAX: 0000-00-0000	期日 1 2 3	印
--	-------------	---

当 月 請 求 額	1,150,000
当 月 的 入 額 (12 枚)	1,050,000
消 費 税 額 (10 %)	100,000

納入日 月 日	品 名	数量	単価	金 額
10 31	仙台市青葉区南馬場大町2-25 TKビル 5F 経路引取税			1,000,000
				50,000

2、3枚目にご捺印下さい

金 額	注文番号	備	考
1,000,000			
50,000			

請求書の送付について

- ・ 請求書は 3 枚 1 組になっていますので、必要事項を入力後印刷の上、貴社控を除き 2 枚を注文拠点へご提出下さい。
- ・ 請求書は月末締め翌月3営業日必着にてお送り下さい。（間に合わない場合には先にFAX・メールにてお送り下さい）

弊社指定請求書の内訳欄 特記事項について

不課税のご請求の場合

- ・ 品名欄に品名と“(不課税)”をご明記下さい。（又は備考欄でも可）
- ・ 消費税額は、不課税分を抜いて計算した金額に訂正下さい。
- ・ 請求書は不課税分とその他請求分の 2 枚に分けてご発行頂いても結構です。

非課税のご請求の場合

- ・ 品名欄に品名と“(非課税)”をご明記下さい。（又は備考欄でも可）
- ・ 請求書は非課税分とその他請求分の 2 枚に分けてご発行頂いても結構です。

運送業のお取引先様

- ・ 請求書へ配送月報を添付して、弊社取引拠点へお送り下さい。
（貴社にて配送月報のご用意が無い場合には、弊社書式の配送月報を取引拠点より取寄せて、内容確認後社名の横へ押印下さい）
- ・ 請求書の当月納入額の枚数欄はご記入不要です。

車検整備業のお取引先様

- ・ 弊社より注文時にお送りする「注文書 兼 請求明細書」が請求明細となりますので、今回の請求に含まれる分を全て請求書へ添付して弊社取引拠点へお送り下さい。
- ・ 請求書の当月納入額欄へ、添付する「注文書 兼 請求明細書」の枚数をご記入下さい。
- ・ 「注文書 兼 請求明細書」とは別に貴社書式にて明細がある場合にはご添付下さい。

当	月	請	求	額	1,150,000	円
当	月	納	入	額	（ 12 枚 ）	1,050,000
消	費	税	額	（ 10 % ）		100,000

納入日	品 名	数量	単価	金 額	
月 日					
10 31	別紙明細の通り			1,000,000	
	印紙代・重量税(不課税)			50,000	

燃料販売業のお取引先様

- ・ 貴社書式の請求明細書を添付して、弊社取引拠点へお送り下さい。

当	月	請	求	額	1,150,000	円
当	月	納	入	額	（ 枚 ）	1,050,000
消	費	税	額	（ 10 % ）		100,000

納入日	品 名	数量	単価	金 額	
月 日					
10 31	別紙明細の通り			1,000,000	
	軽油引取税(不課税)			50,000	

「注文書 兼 請求明細書」について

弊社からの注文時に送付する「注文書 兼 請求明細書」について、以下の通りご対応頂きますようお願い申し上げます。※取引内容が配送業務・レンタル・燃料販売の場合は対象外です。

1.弊社より注文時に当書類を貴社宛にFAX又はメールにて送付いたします。

※口頭での発注は弊社内にて禁止していますので、原則受け付けないで下さい。

2.貴社にて注文を受付いただきましたら、以下内容をご記入・押印の上FAX又はメールにてご返信をお願いいたします。

00CP0022 Ver2.10

注文書 兼 請求明細書

太陽建機レンタル株式会社 経理部

TEL: 054-284-2811 FAX: 054-280-0082

TEL: 〇〇石油(株)

FAX: 〇〇石油(株)

御中

納品時のお願い ①納品時間は支店の営業時をさげ、AM9:00~PM4:00の間にお願ひします。(厳守) ②型式が異なる場合(サイズ等)はご連絡下さい。 ③発注確認のため、担当者及び責任者欄に必ず捺印下さい。 ④弊社宛納品する商品に相違がある場合、本注文書は無効といたします。

<責任者印無きものは、無効とします>

発注日: 2023/04/01 注文番号: ABC-123456

下記の通り、注文いたしますので何卒宜しくお願い申し上げます。

種別	商品名称	用途(1)	用途(2)	備考	納入先	発注数	単価	発注金額	明細
社内	燃料	ガソリン		車両消耗品費	経理部	100L	100	10,000	1
						納品数	1 件	発注金額	10,000
						合計		10,000	

貴社名 静岡市駿河区〇〇町1-1 〇〇石油株式会社

①4月4日納品予定です。

① 予定納期をご記入下さい。

② ご担当者様印・責任者様印を押印下さい。

③ 貴社名欄へ横判を押す又は貴社名・住所をご記入下さい。

④ 「印」の部分へ社印押印をお願いいたします。

※発注単価等金額誤りがありましたらお手数ですが二重線と訂正印により訂正をお願いいたします。

(弊社担当者へご連絡下さい。)

3.弊社指定様式請求書発行時に、今回請求分の「注文書 兼 請求明細書」全てを請求明細として添付して下さい。

00CP0022 Ver2.10

注文書 兼 請求明細書

太陽建機レンタル株式会社 経理部

TEL: 054-284-2811 FAX: 054-280-0082

TEL: 〇〇石油(株)

FAX: 〇〇石油(株)

御中

納品時のお願い ①納品時間は支店の営業時をさげ、AM9:00~PM4:00の間にお願ひします。(厳守) ②型式が異なる場合(サイズ等)はご連絡下さい。 ③発注確認のため、担当者及び責任者欄に必ず捺印下さい。 ④弊社宛納品する商品に相違がある場合、本注文書は無効といたします。

<責任者印無きものは、無効とします>

発注日: 2023/04/01 注文番号: ABC-123456

下記の通り、注文いたしますので何卒宜しくお願い申し上げます。

種別	商品名称	用途(1)	用途(2)	備考	納入先	発注数	単価	発注金額	明細
社内	燃料	ガソリン		車両消耗品費	経理部	100L	100	10,000	1
						納品数	1 件	発注金額	10,000
						合計		10,000	

貴社名 静岡市駿河区〇〇町1-1 〇〇石油株式会社

4月4日納品予定です。

発注金額 10,000

納入日 2023/04/04

・納入日欄へ実際の納入日をご記入下さい。

※1枚の「注文書 兼 請求明細書」について、納入月が複数に分かれる場合の対応

① 請求明細発行時に、コピーを取って下さい。

② 当月請求する分のみ納入日をご記入頂き、請求対象外の明細は二重線と訂正印により取消して下さい。